

Об утверждении Положения о патронатном воспитании

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 января 2015 года № 14. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 февраля 2015 года № 10285.

В соответствии с пунктом 3 статьи 133 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о патронатном воспитании.

2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Оразалиева З.) обеспечить:

1) в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе "Әділет";

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Е.Н. Имангалиева.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

Министр	А. Саринжипов
---------	---------------

	Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 января 2015 года № 14
--	---

Положение о патронатном воспитании

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о патронатном воспитании (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс).

2. Опекa или попечительство в форме патроната устанавливается над несовершеннолетними детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (далее – ребенок (дети)), в том числе находящимися в организации

образования, медицинской или другой организации, несовершеннолетними детьми, подозреваемыми в совершении уголовного правонарушения.

3. Патронатный воспитатель – лицо, которому органом, осуществляющим функции по опеке или попечительству (далее – орган), передан на воспитание ребенок (дети), в том числе находящийся в организации образования, медицинской или другой организации, ребенок, подозреваемый в совершении преступления на основании договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание (далее – договор).

4. На патронатное воспитание передается ребенок (дети), не находящийся под опекой (попечительством), за исключением ребенка подозреваемого в совершении уголовного правонарушения.

5. Общее число детей, передаваемых на воспитание патронатному воспитателю, составляет не более трех детей, за исключением случаев, связанных с детьми из одной семьи.

6. Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание осуществляется исходя из интересов ребенка (детей) для обеспечения семейного воспитания.

7. Орган осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и обучения ребенка (детей), анализирует деятельность патронатных воспитателей.

2. Организация передачи детей на патронатное воспитание

8. Подбор патронатных воспитателей осуществляется органами.

9. Патронатными воспитателями являются совершеннолетние лица, соответствующие требованиям к квалификации, предусмотренным Типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750), за исключением следующих лиц:

1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

2) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных судом в родительских правах;

3) отстраненных от обязанностей опекуна или попечителя за ненадлежащее исполнение возложенных на него законом Республики Казахстан обязанностей;

4) бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине;

5) лиц, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять обязанности опекуна или попечителя;

6) лиц, не имеющих постоянного места жительства;

7) лиц, имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления на момент установления опеки (попечительства), а также лиц, указанных в подпункте 12) настоящего пункта;

8) лиц без гражданства;

9) лиц мужского пола, не состоящих в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;

10) лиц, которые на момент установления опеки или попечительства не имеют дохода, обеспечивающего подопечному прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

11) лиц, состоящих на учетах в наркологическом или психоневрологическом диспансерах;

12) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми.

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. Лицо, выразившее желание взять ребенка (детей) на патронатное воспитание предоставляет в орган следующие документы:

1) заявление о выдаче заключения о возможности (невозможности) заключения договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание (далее – заявление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности);

3) нотариально заверенное согласие супруга(-и), в случае если лицо, изъявившее желание стать патронатным воспитателем состоит в браке;

4) справку о состоянии здоровья лица, желающего стать патронатным воспитателем и его супруга (-и), если состоит в браке, подтверждающую отсутствие заболеваний, в соответствии с перечнем заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или

попечительство, патронат, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 28 августа 2015 года № 692 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12127), а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах в соответствии с формой первичной медицинской документации организаций здравоохранения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697);

5) копию диплома об образовании;

6) справку о наличии либо отсутствии судимости у лица, желающего взять ребенка (детей) на патронатное воспитание, а также супруга, если лицо, желающее быть патронатным воспитателем, состоит в браке в соответствии с приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 июля 2015 года № 95 "Об утверждении стандартов государственных услуг" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12055);

7) копию свидетельства о заключении брака, если состоит в браке;

8) копии документов, подтверждающие право собственности или право пользования жилищем.

Сноска. Пункт 10 в редакции приказа Министерства образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. По итогам проверки документов орган в течение десяти календарных дней со дня подачи заявления проводит обследование жилища, по результатам которого составляет акт обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) на патронатное воспитание по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и выносит заключение о возможности (невозможности) заключения договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание (далее – заключение) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В течение пяти календарных дней со дня подписания заключения орган выдает оригинал заключения лицам, изъявившим желание взять ребенка (детей) на патронатное воспитание и вносит сведения о лицах, получивших положительное заключение в Республиканский банк данных детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее – Республиканский банк данных) в соответствии со статьей 118-3 Кодекса.

Лица, желающие принять ребенка на патронат, получившие положительное заключение осуществляют подбор детей в Республиканском банке данных в соответствии с Правилами формирования и использования Республиканского банка данных, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 ноября 2016 года № 661 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14666).

Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. При определении ребенка (детей) на патронатное воспитание орган руководствуется интересами ребенка с учетом его этнического происхождения, принадлежности к определенной религии и культуре, родного языка, возможности обеспечения преемственности в воспитании и обучении.

13. Предварительный выбор ребенка (детей) для передачи его по договору осуществляется лицами, желающими принять ребенка в семью, по согласованию с органом и администрацией организации, в которой содержится ребенок.

Разъединение братьев и сестер не допускается, за исключением случаев, когда это отвечает интересам детей, и дети не знают о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно.

14. Передача ребенка (детей), достигшего возраста десяти лет, патронатным воспитателям осуществляется только с его согласия, за исключением ребенка подозреваемого в совершении уголовного правонарушения.

15. При назначении ребенку (детям) патронатного воспитателя учитываются нравственные и иные личные качества патронатного воспитателя, способность его к выполнению обязанностей патронатного воспитателя, отношения между патронатным воспитателем и ребенком (детьми), отношение к ребенку (детям) членов семьи патронатного воспитателя, а также желание ребенка (детей), достигшего возраста десяти лет.

16. Договор, заключаемый между лицом, выразившим желание взять ребенка (детей) на патронатное воспитание (патронатным воспитателем), и органом по месту жительства лиц, желающих принять ребенка (детей) на патронат предусматривает:

- 1) условия содержания, воспитания и обучения ребенка (детей);

- 2) права и обязанности патронатных воспитателей;
- 3) обязанности органа по отношению к патронатным воспитателям;
- 4) основания прекращения договора.

На каждого ребенка (детей), переданного на патронатное воспитание, составляется отдельный (индивидуальный) договор.

В случае окончания срока действия договора возможна его дальнейшая пролонгация.

Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Орган или организация, из которой ребенок (дети) передается на патронатное воспитание:

- 1) проводит подготовительную работу с ребенком (детьми), являющимся воспитанником этой организации, по передаче его на патронатное воспитание;
- 2) способствует его успешной социальной адаптации;
- 3) осуществляет подготовку документов для передачи ребенка (детей) на патронатное воспитание;
- 4) осуществляет подготовку лиц, желающих стать патронатными воспитателями;
- 5) осуществляет передачу ребенка (детей), являющегося воспитанником этой организации, на патронатное воспитание;
- 6) оказывает организационно-методическую, психолого-педагогическую помощь патронатному воспитателю;
- 7) ведет учет детей, переданных на патронатное воспитание.

18. На каждого ребенка (детей), переданного патронатным воспитателям, орган предоставляет:

- 1) свидетельство о рождении ребенка (детей);
- 2) медицинскую документацию формы № 026/у, прививочный паспорт и медицинскую документацию формы № 063/у, утвержденные приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);
- 3) документ об образовании;

4) копии свидетельства о смерти, приговора или решения суда, справку о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие утрату ребенком (детьми) попечения родителей;

5) информацию о наличии и местонахождении братьев и сестер;

6) описание имущества, принадлежащего ребенку (детям), и сведения о лицах, отвечающих за его сохранность (при наличии);

7) документ, подтверждающий наличие у ребенка (детей) жилого помещения;

8) в случае передачи на патронат ребенка, подозреваемого в совершении уголовного правонарушения - постановление органа, ведущего уголовный процесс;

9) иные документы, имеющиеся в личном деле ребенка (детей).

19. Указанные в пункте 18 настоящего Положения документы передаются непосредственно патронатным воспитателям после заключения договора.

20. Передача ребенка (детей) патронатному воспитателю осуществляется на основании решения органа или постановления органа, ведущего уголовный процесс и после заключения договора.

21. Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание не влечет за собой возникновения между патронатным воспитателем и ребенком (детьми) алиментных и наследственных правоотношений.

22. Ребенок (дети), переданный патронатным воспитателям, сохраняет право на алименты, пенсионные накопления в едином накопительном пенсионном фонде и добровольном накопительном пенсионном фонде, которые переходят к нему в порядке наследования, пособия и другие социальные выплаты, а также право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением. При отсутствии жилого помещения ребенок (дети) имеет право на предоставление ему жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством Республики Казахстан.

23. В случае если ребенок (дети) имеет право на пособия или иные социальные выплаты, патронатному воспитателю разъясняется порядок обращения в соответствующие органы, осуществляющие выплату данных денежных средств или иных социальных выплат.

24. Основными функциями патронатного воспитателя являются:

1) исполнение договора;

2) обеспечение совместного проживания со своим ребенком (детьми);

3) создание и организация условий для воспитания и содержания ребенка (детей);

4) забота о здоровье, физическом, психическом, нравственном и духовном развитии ребенка (детей);

5) выбор образовательного учреждения и формы обучения с учетом мнения ребенка (детей);

6) обеспечение патронатным воспитателем сохранности переданных ему документов на ребенка (детей), денежных средств и другого имущества, принадлежащего ребенку (детям);

7) обеспечение защиты прав и интересов своих подопечных в отношениях с любыми лицами, в том числе в судах, без специального полномочия;

8) организация досуга ребенка (детей);

9) извещение органа или отдела по делам несовершеннолетних о возникновении неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования ребенка (детей);

10) осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

25. На содержание каждого ребенка (детей), переданного патронатному воспитателю, ежемесячно выплачиваются денежные средства в порядке и размере, установленном постановлением Правительства Республики Казахстан "Об утверждении Правил осуществления выплаты и размера денежных средств, выделяемых на содержание ребенка (детей), переданного патронатным воспитателям" от 30 марта 2012 года № 381.

26. Условия оплаты труда патронатных воспитателей определяются аналогично условиям оплаты труда воспитателей государственных учреждений образования, в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий".

Сноска. Пункт 26 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

27. Орган отдела образования района, города областного значения, орган управления образования города республиканского значения, столицы производит оплату труда патронатного воспитателя путем перечисления денежных средств на его текущий счет, ежемесячно не позднее 25-го числа текущего месяца, на основании договора.

28. В случае возникновения обстоятельств (расторжение договора), влекущих за собой прекращение оплаты труда патронатного воспитателя, орган в течение пяти рабочих дней извещает в письменном виде об этом патронатного воспитателя.

29. Патронатные воспитатели в течение десяти календарных дней с момента переезда в письменном виде извещают орган о перемене места жительства в пределах области, города республиканского значения, столицы.

30. В случае переезда на постоянное место жительства патронатного воспитателя за пределы области, города республиканского значения, столицы договор расторгается.

31. В случае госпитализации патронатных воспитателей либо длительного их отсутствия в семье по иным уважительным причинам в соответствии с законодательством Республики Казахстан органы обеспечивают временное устройство ребенка (детей) под опеку или попечительство либо заключают договор с другим патронатным воспитателем на время отсутствия основного патронатного воспитателя.

32. Временное размещение ребенка (детей) патронатным воспитателем в организацию здравоохранения не прекращает права и обязанности патронатного воспитателя в отношении этого ребенка (детей).

33. При передаче на усыновление ребенка (детей), находящегося на патронатном воспитании в семье, преимущественное право усыновления этого ребенка (детей) предоставляется патронатному воспитателю, в семье которого воспитывается ребенок (дети), с учетом его желания.

34. В случае трудоустройства ребенка (детей) по достижении возраста 16 лет договор продолжает действовать до его совершеннолетия.

35. Досрочное расторжение договора возможно:

1) по инициативе патронатных воспитателей при наличии уважительных причин (болезнь, изменение семейного или материального положения, отсутствие взаимопонимания с ребенком, конфликтные отношения между детьми и другие обстоятельства);

2) по инициативе органа или органа, ведущего уголовный процесс при возникновении неблагоприятных условий для содержания, воспитания, обучения ребенка (детей);

3) в случаях возвращения ребенка (детей) родителям, передачи родственникам или усыновления ребенка (детей).

36. Органы осуществляют контроль за выполнением возложенных на патронатных воспитателей обязанностей по содержанию, воспитанию и

обучению ребенка (детей) по месту жительства патронатного воспитателя в порядке, установленном Кодексом и настоящим Положением.

37. Контроль за воспитанием и содержанием ребенка (детей), переданного на патронатное воспитание, осуществляется органами не реже 1 раза в 6 месяцев в виде:

1) посещения ребенка (детей), переданного на патронатное воспитание, с целью проверки условий его воспитания и содержания;

2) контроля за своевременностью оформления и получения реабилитационных мероприятий, в том числе средств реабилитации согласно индивидуальной программе реабилитации, а также их адресного использования ребенком-инвалидом;

3) проверок использования патронатными воспитателями материальных средств для воспитания и содержания ребенка (детей), переданного на патронатное воспитание.

38. Патронатный воспитатель предоставляет органу отчеты о состоянии здоровья подопечного и о работе по его воспитанию, а также по управлению его имуществом не реже одного раза в шесть месяцев.

Сноска. Пункт 38 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

	Приложение 1 к Положению о патронатном воспитании
--	---

Сноска. Положение дополнено приложением 1 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

	Форма
--	-------

Местный исполнительный орган
городов Астаны и Алматы,
районов и городов областного значения
от _____

(Ф.И.О. (при его наличии)) и
индивидуальный идентификационный
номер)

проживающего по адресу, телефон

Заявление

о выдаче решения о возможности (невозможности) заключения договора о передаче ребенка

(детей) на патронатное воспитание

Я, _____

_____,
(Ф.И.О. при его наличии) прошу выдать заключение о возможности (невозможности) заключения договора о передаче ребенка (детей) на патронатное воспитание. Против проведения обследования жилищно-бытовых условий не возражаю. Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

"__" _____ 20__ года подпись лиц

	Приложение 2 к Положению о патронатном воспитании
--	---

Сноска. Положение дополнено приложением 2 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

	Форма
--	-------

Утверждаю

Руководитель

местного исполнительного органа
городов Астаны и Алматы, районов
и городов областного значения

Ф.И.О. (при его наличии)

"__" _____ 20__ года

дата, подпись, место печати

Акт

обследования жилищно-бытовых условий лиц,
желающих принять ребенка (детей) на патронатное воспитание

Дата проведения обследования

Обследование проведено

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица
проводившего
обследование _____

Адрес и телефон органа, осуществляющего функции по опеке и
попечительству: _____

1. Проводилось обследование условий жизни
(Ф.И.О. (при его наличии), год
рождения) _____

Документ, удостоверяющий
личность _____

Место жительства (по месту
регистрации) _____

Место фактического
проживания _____

Образование _____

Место

работы _____

(Ф.И.О. (при его наличии), год
рождения) _____

Документ, удостоверяющий
личность _____

Место жительства (по месту
регистрации) _____

Место фактического
проживания _____

Образование _____

Место
работы _____

2. Общая характеристика жилищно-бытовых условий
Документ, подтверждающий право пользования жилищем

Ф.И.О. (при его наличии) собственника
жилья _____

Общая площадь _____ (кв. м) жилая площадь _____ (кв. м)
Количество жилых комнат _____ прописаны _____ (постоянно,
временно)

Благоустроенность жилья

(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

Санитарно-гигиеническое состояние

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Дополнительные сведения о жилье (наличие отдельного спального места для ребенка, подготовки уроков, отдыха, наличие мебели)

3. Другие члены семьи, проживающие совместно:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения,	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	примечание

4. Сведения о доходах семьи: общая сумма _____, в том числе заработная плата, другие доходы _____ (расписать).

5. Характеристика семьи (межличностные взаимоотношения в семье, личные качества, интересы, опыт общения с детьми, готовность всех членов семьи к приему детей)

6. Мотивы для приема ребенка на воспитание в семью

7. Заключение (наличие условий для передачи детей в семью на патронат)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Ознакомлены: _____

Ф.И.О. (при его наличии), дата, подпись лиц, желающих принять ребенка (детей) в семью на патронат)

	Приложение 3 к Положению о патронатном воспитании
--	---

Сноска. Положение дополнено приложением 3 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 23.11.2017 № 590 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

	Форма
--	-------

Утверждаю

Руководитель

местного исполнительного органа
городов Астаны и Алматы, районов
и городов областного значения

_____ Ф.И.О. (при его наличии)

"__" _____ 20__ года

дата, подпись, место печати

Заключение

о возможности (невозможности) заключения договора о передаче ребенка (детей) на

патронатное воспитание

№ от " " _____

Ф.И.О. (при его наличии), год рождения

Адрес проживания:

Характеристика
семьи:

Образование и профессиональная деятельность:

Характеристика состояния здоровья:

Мотивы для приема ребенка на воспитание в семью:

Пожелания по кандидатуре ребенка

Заключение
