

Об утверждении Положения о гостевой семье

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 июня 2016 года № 402.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 июля 2016 года № 14053.

Примечание РЦПИ!

Настоящий приказ вводится в действие см. п. 4.

В соответствии со статьей 137-1 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о гостевой семье.
2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Абдыкарим М.С.) в установленном законодательством порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление копий настоящего приказа для официального опубликования в информационно-правовой системе "Әділет" и периодических печатных изданиях на электронном носителе с приложением бумажного экземпляра, заверенного гербовой печатью;
 - 3) в течение пяти рабочих дней со дня получения зарегистрированного настоящего приказа направление его копии в печатном и электронном виде, заверенной печатью Министерства образования и науки Республики Казахстан и удостоверенной электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
 - 4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;
 - 5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан Суханбердиеву Э.А.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования, за исключением пунктов 5, 11, 12, 13 и подпункта 5 пункта 17, которые вступают в силу с 1 января 2017 года.

Министр образования и науки Республики Казахстан	Е. Сагадиев
---	-------------

СОГЛАСОВАН

Министр здравоохранения и

социального развития

Республики Казахстан

" ____ " _____ 201_ года

_____ Т. Дуйсенова

	Утверждено приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 июня 2016 года № 402
--	--

Положение о гостевой семье

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о гостевой семье (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс).

2. Гостевая семья – семья, временно принявшая на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях всех типов (образовательные, медицинские и другие) (далее – организация), в периоды, не связанные с образовательным процессом (каникулы, выходные и праздничные дни).

Для детей дошкольного возраста сроки нахождения в гостевой семье определяются местными исполнительными органами районов, городов областного, республиканского значения, столицы, осуществляющими функции государства по опеке и попечительству (далее – орган) по согласованию сторон, но не превышают одного месяца.

3. Основанием передачи ребенка в гостевую семью является договор о передаче ребенка (детей) в гостевую семью (далее – договор), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, заключенный между лицами, желающими принять ребенка (детей) в гостевую семью, организацией, где находится ребенок (дети) и органом, по месту жительства лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью.

4. Выплата денежных средств на содержание ребенка (детей) и оплата труда лиц, принявших ребенка (детей) в гостевую семью не производится.

5. Передача ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется в семьи граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан при условии регистрации в Республиканском банке данных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, желающих принять детей на воспитание в свои семьи (далее – Республиканский банк данных).

6. В Республиканском банке данных содержатся сведения о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей, а также о лицах, желающих принять детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи.

Глава 2. Организация передачи детей в гостевую семью

7. Подбор лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью осуществляется органами.

8. В гостевую семью принимают ребенка (детей) только совершеннолетние лица, за исключением:

- 1) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лиц, лишенных судом родительских прав или ограниченных в родительских правах;
- 3) отстраненных от выполнения обязанностей опекуна (попечителя), патронатного воспитателя за ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей;
- 4) бывших усыновителей, если усыновление отменено по их вине;
- 5) при наличии заболеваний, при которых лицо не может усыновить ребенка, принять его под опеку или попечительство, патронат;
- 6) лиц, имеющих непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления на момент оформления ребенка в гостевую семью;
- 7) лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1) и 2) части первой статьи 35 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми;
- 8) лиц, не имеющих постоянного места жительства;
- 9) лиц без гражданства;

10) лиц мужского пола, не состоящих в зарегистрированном браке (супружестве), за исключением случаев фактического воспитания ребенка не менее трех лет в связи со смертью матери или лишением ее родительских прав;

11) лиц, которые на момент оформления ребенка в гостевую семью не имеют дохода, обеспечивающего подопечному прожиточный минимум, установленный законодательством Республики Казахстан;

12) лиц, состоящих на учетах в наркологическом или психоневрологическом диспансерах.

9. Лицо, изъявившее желание взять ребенка в гостевую семью, предоставляет в орган по месту своего жительства:

1) заявление о желании взять ребенка в гостевую семью по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) копию документа, удостоверяющую личность (с предъявлением оригинала);

3) письменное согласие супруга (супруги) (если гражданин состоит в браке);

4) справку о размере совокупного дохода семьи за последние 12 месяцев;

5) справки о состоянии здоровья лица, супруга(-и), если состоит в браке, подтверждающей отсутствие заболеваний в соответствии с подпунктом б) части 1 статьи 91 Кодекса, а также справки об отсутствии сведений о состоянии на учете в наркологическом и психиатрическом диспансерах по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);

6) справки о наличии либо отсутствии сведений по учетам Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом преступления;

7) копию документа, подтверждающего право собственности на жилище или право пользования жилищем.

10. Орган в течение десяти календарных дней проводит акт обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять ребенка (детей) в гостевую семью согласно приложению 3 к настоящему Положению и готовит заключение о возможности либо невозможности приема ребенка (детей) в гостевую семью по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

На основании заключения, действительного в течение 12 месяцев с момента выдачи, орган выдает направление на подбор ребенка в организацию.

11. Орган на основании положительного заключения вносит сведения о кандидатах в гостевую семью в Республиканский банк данных.

12. Кандидаты в гостевую семью осуществляют подбор ребенка в Республиканском банке данных и получают автоматически сформированное направление на посещение ребенка.

13. Лица, состоящие на учете в Республиканском банке данных в качестве кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), патронатные воспитатели, приемные родители автоматически признаются кандидатами в гостевую семью.

14. Решение органа об отказе в заключение договора обжалуется в вышестоящий государственный орган (вышестоящему должностному лицу) или в судебные органы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

15. Разъединение братьев и сестер не допускается, за исключением случаев, когда это отвечает интересам детей либо дети не знают о своем родстве, не проживали и не воспитывались совместно.

16. Передача ребенка достигшего десятилетнего возраста в гостевую семью осуществляется только с его согласия.

17. Организация, из которой ребенок (дети) передается в гостевую семью:

- 1) выясняет мнение ребенка о передаче его в гостевую семью;
- 2) предоставляет лицу сведения о ребенке (детях), который передается в гостевую семью;
- 3) создает условия для общения с ребенком (детьми);
- 4) согласовывает сроки передачи ребенка в гостевую семью;
- 5) с учетом сложившихся взаимоотношений между кандидатами и ребенком заполняет сведения о результатах подбора в Республиканском банке данных;
- 6) после заключения договора осуществляет передачу ребенка (детей) в гостевую семью на основании приказа организации;
- 7) ведет учет детей, переданных в гостевую семью.

18. При положительных результатах подбора орган по месту проживания гостевой семьи заключает договор.

Возможно заключение договора на один календарный год с указанием сроков передачи на период каникул, выходных и праздничных дней.

19. По каждому случаю передачи ребенка (детей) в гостевую семью выносится отдельный приказ организации.

20. На каждого ребенка переданного в гостевую семью, составляется отдельный договор.

21. На каждого ребенка, передаваемого в гостевую семью, организация предоставляет:

- 1) копию документа удостоверяющего личность ребенка (детей), заверенная в установленном законе порядке;
- 2) копии медицинских документов, необходимых ребенку (детям) в период пребывания в гостевой семье.

22. Организация предоставляет гостевым семьям помощь в организации психолого-педагогического сопровождения.

23. Договор расторгается досрочно:

- 1) по инициативе лиц, принявших ребенка (детей) в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезнь, изменение семейного или материального положения, отсутствие взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений с детьми);
- 2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка (детей);
- 3) в случаях передачи ребенка (детей) под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка (детей).

24. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью ребенка (детей) орган опеки и попечительства принимает меры по незамедлительному изъятию ребенка из гостевой семьи.

25. Лицо, принявшее ребенка в гостевую семью:

- 1) обеспечивает условия для воспитания и содержания ребенка (детей), в период нахождения в гостевой семье, организует досуг и обучение полезным навыкам;
- 2) несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка (детей) в период его пребывания в гостевой семье;
- 3) обеспечивает своевременный возврат ребенка (детей) в организацию, в соответствии со сроками установленными договором;
- 4) в течение двадцати четырех часов информирует органы, осуществляющие функции по опеке или попечительству и организацию, в которой находится ребенок (дети) о возникновении ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью ребенка (детей), его заболевании, получении им травмы, помещении его в медицинскую организацию или в органы внутренних дел.

26. Передача ребенка (детей) в гостевые семьи не прекращает обязанностей законных представителей по защите прав и законных интересов ребенка (детей).

образования;

3) нарушать условия договора о передаче ребенка в гостевую семью.

2. Лицо, принявшее ребенка в гостевую семью обязано:

1) нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период его временного пребывания в семье, создавать необходимые условия по организации досуга, обучения полезным навыкам и содействию социализации в обществе;

2) соблюдать права ребенка (детей), принятого на воспитание в гостевую семью;

3) регулярно на протяжении срока договора поддерживать связь с администрацией организации;

4) своевременно сообщать законным представителям о фактах, влекущих изменение условий договора (выезд, перемена места жительства и др.);

5) по окончании указанных в договоре сроков пребывания ребенка в гостевой семье обеспечить своевременный возврат ребенка (детей) в организацию по акту о принятии ребенка (детей);

6) в течение двадцати четырех часов информировать органы, осуществляющие функции по опеке или попечительству и организацию, в которой находится ребенок о возникновении ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью ребенка, его заболевании, получении им травмы, помещении его в медицинскую организацию или в органы внутренних дел;

7) соблюдать иные требования Положения о гостевой семье.

5. Сроки действия договора

1. Настоящий договор заключен сроком на ____ месяцев, на период следующих каникул, выходных и праздничных дней _____

(указать даты) вступает в силу с момента подписания.

2. Досрочное расторжение договора о передаче детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в гостевую семью возможно:

1) по инициативе лиц, принявших ребенка в гостевую семью, при наличии уважительных причин (болезнь, изменение семейного или материального положения, отсутствие взаимопонимания с ребенком, конфликтных отношений между детьми и другие обстоятельства);

2) по инициативе органа, осуществляющего функции по опеке или попечительству при возникновении неблагоприятных условий для содержания и воспитания ребенка;

3) в случаях передачи ребенка под опеку или попечительство в приемную семью, патронат или усыновления ребенка.

3. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются сторонами в месячный срок после их возникновения в целях выработки согласованного решения, а при отсутствии соглашения разрешаются судом.

Сторона 1 Орган опеки попечительства по месту проживания лиц, принявших ребенка в гостевую семью _____ _____	Сторона 2 Гостевая семья: Ф.И.О. (при его наличии) _____ _____ Адрес места жительства _____
---	--

_____	_____
_____ подпись	_____
М.П.	_____ подпись
"__" _____ 20__ г.	"__" _____ 20__ г.

Сторона 3
 Организация для детей-сирот
 и детей, оставшихся без
 попечения родителей

_____ подпись

"__" _____ 20__ г.

М.П.

	Приложение 2 к Положению о гостевой семье
--	--

форма
 Местный исполнительный орган
 городов Астаны и Алматы,
 районов и городов областного значения
 от гражданина(ки)

(Ф.И.О. (при его наличии)) и
 индивидуальный идентификационный
 номер)
 Проживающий (ая) по адресу,
 телефон

Заявление

Я, _____ (ФИО (при его
 наличии)), года рождения прошу выдать заключение о возможности приема
 в гостевую семью _____ (ФИО (при его наличии) ребенка
 (детей)).

Против проведения обследования жилищно-бытовых условий не
 возражаю.

Согласен(а) на использования сведений, составляющих охраняемую
 законом тайну, содержащихся в информационных системах.

"__" _____ 20__ года _____ подпись лица

	Приложение № 3 к Положению о гостевой семье Утверждаю: Руководитель отдела (управления) образования
--	--

"__" _____ 20__

АКТ

**обследования жилищно-бытовых условий лиц, желающих принять
 ребенка (детей) в гостевую семью**

Дата проведения обследования _____

Обследование проведено _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица,
проводившего обследование _____

Адрес и телефон органа, осуществляющего функции по опеке или
попечительству: _____

1. Проводилось обследование условий жизни
(ФИО (при его наличии), год рождения) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Место жительства (по месту регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Образование _____

Место работы _____

(ФИО (при его наличии), год рождения) _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Место жительства (по месту регистрации) _____

Место фактического проживания _____

Образование _____

Место работы _____

2. Общая характеристика жилищно-бытовых условий

Документ, подтверждающий право пользования жилищем

ФИО (при его наличии) собственника жилья _____

Общая площадь _____ (кв.м) жилая площадь _____ (кв.м)

Количество жилых комнат _____ прописаны _____ (постоянно,
временно)

Благоустроенность жилья _____

(благоустроенное, неблагоустроенное, с частичными удобствами)

Санитарно-гигиеническое состояние _____

(хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

Дополнительные сведения о жилье (наличие отдельного спального места
для ребенка, подготовки уроков, отдыха, наличие мебели) _____

3. Другие члены семьи, проживающие совместно:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственное отношение	примечание

4. Сведения о доходах семьи: общая сумма _____, в том
числе заработная плата, другие доходы _____ (расписать).

5. Характеристика гостевой семьи (межличностные взаимоотношения

в семье, личные качества, интересы, опыт общения с детьми, готовность всех членов семьи к приему детей)

6. Мотивы создания гостевой семьи

7. Заключение (наличие условий для передачи детей в гостевую семью) _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Ознакомлены:

_____ (ФИО (при его наличии), дата, подпись кандидатов в гостевую семью)

	Приложение № 4 к Положению о гостевой семье
--	--

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о возможности (невозможности) приема ребенка (детей) в гостевую семью

ФИО (при его наличии), год рождения _____

ФИО (при его наличии), год рождения _____

Адрес проживания: _____

Характеристика семьи: _____

Образование и профессиональная деятельность:

Характеристика состояние здоровья:

Мотивы для приема ребенка на воспитание в семью:

Пожелания по кандидатуре ребенка

должность, Ф.И.О. (при его

наличии), дата, подпись,

место печати